

ПРИКАЗ

от 15 декабря 2025 года

№ 59

«О проведении итогового устного собеседования
по русскому языку в 9 классе»

В соответствии с разделом 3 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551, а также в целях качественного обеспечения организации и проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Карачаево-Черкесской Республики в 2025/2026 учебном году и в целях обеспечения допуска обучающихся 9 класса АНОО «Частная школа «Медина» к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать до 17.01.2026 г. в АНОО «Частная школа «Медина» приём заявлений и регистрацию обучающихся 9 класса для участия в итоговом собеседовании по русскому языку.
2. Ответственным за организацию регистрации участников итогового собеседования по русскому языку назначить заместителя директора по учебно-воспитательной работе Гошочкову М.Н.
3. Ответственному Гошочковой М.Н. собрать:
 - 1) у обучающихся 9 класса АНОО «Частная школа «Медина» заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку по утверждённой форме (приложение 1);
 - 2) у родителей (законных представителей) обучающихся 9 класса - согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних участников (приложение 2).
4. Информацию о сроках, местах и порядке регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку разместить на официальном сайте АНОО «Частная школа «Медина» в сети «Интернет» до 18.01.2025 г. (ответственный – учитель информатики Абисалова А.О.).
5. Провести 11 февраля 2026 года итоговое устное собеседование по русскому языку с участием обучающихся 9 класса АНОО «Частная школа «Медина»
6. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в следующем составе:

- 1) Гошкова Марина Начировна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе – ответственный за подготовку и проведение устного собеседования;
 - 2) Узденова Юлия Анатольевна, заместитель директора по ВР– организатор в аудитории, обеспечивающий соблюдение порядка и тишины в коридоре;
 - 3) Ромашина Галина Николаевна, учитель начальных классов – экзаменатор-собеседник, для проведения собеседования с учащимися итогового собеседования;
 - 4) Абисалова Анжела Огурлиевна, учитель информатики – технический специалист;
7. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в следующем составе:
- 1) Аджиева Замира Исмаиловна, учитель русского языка и литературы – эксперт;
8. Для проведения итогового собеседования выделить следующие помещения, соответствующие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам:

№№ п/п	Наименование помещения	Кабинет ОО
1.	Учебный кабинет проведения итогового собеседования № 1	Кабинет истории
2.	Помещение для получения КИМ	Кабинет завуча
3.	Учебный кабинет, в котором Участники ИС ожидают очереди	Кабинет русского языка
4.	Учебный кабинет для участников, прошедших ИС	Кабинет русского языка

9. Ответственному за подготовку и проведение устного собеседования Гошковой М.Н. создать необходимые условия и провести итоговое устное собеседование по русскому языку в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории Карачаево-Черкесской Республики в 2025-2026 учебном году, утверждённым приказом Министерства образования и науки КЧР от 17.12.2025 г. № 779.

9.1. За три дня до проведения итогового собеседования в Штабе установить программное обеспечение (далее – ПО) «Результаты итогового собеседования». В ПО загружается XML-файл, полученный от РГКОУ «ЦИТ», с внесёнными сведениями об участниках итогового собеседования.

9.2. За день до проведения итогового собеседования распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования, заполнить в списке участников итогового собеседования поле «Аудитория».

9.3. Не позднее чем за сутки до проведения итогового собеседования получить с официального сайта ФГБНУ «ФИПИ» и тиражировать в необходимом количестве критерии оценивания для экспертов.

9.4. Для проведения устного собеседования по русскому языку обеспечить техническую готовность аудиторий (лингфонный кабинет и кабинет иностранных языков).

10. Ознакомить под подпись педагогических работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, с требованиями по проведению итогового собеседования по русскому языку, определёнными в приказе Министерства образования и науки КЧР от 17.12.2025 г. № 779.

11. Обеспечить информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей): о местах и сроках проведения итогового собеседования; о порядке проведения итогового собеседования, установленном Министерством образования и науки КЧР; о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования; о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования.

12. Итоговое собеседование начинается 11.02.2026 г. в 09.00 по местному времени.

13. В целях обеспечения полноценного образовательного процесса в день проведения итогового собеседования перевести обучающихся 11 класса из кабинета истории в учительскую.

14. Предупредить участников итогового собеседования о запрете иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

15. После завершения итогового собеседования участник по своему желанию прослушивает аудиозапись своего ответа для того, чтобы убедиться, что аудиозапись проведена без сбоев, отсутствуют посторонние шумы и помехи, голоса участника итогового собеседования и экзаменатора-собеседника отчётливо слышны.

16. Распределить обучающихся 9 класса в группу для прохождения устного итогового собеседования согласно приложению 3.

17. Контроль за исполнением данного приказа и персональную ответственность за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе возлагаю на себя.

Директор школы:



Н.М.Канцера

С приказом ознакомлен:

Дата	Подпись	Расшифровка